

Werden Sie Teil unserer Erfolgsgeschichte und unterstützen unser Team am Standort Dortmund mit Ihren Ideen und Ihrem Engagement. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

KAUFMÄNNISCHE SACHBEARBEITUNG (M/W/D) AUFTRAGSABWICKLUNG / VERTRIEBSINNENDIENST

Die F. Willich mit ihren Schwesterunternehmen ist einer der führenden, internationalen Hersteller bauchemischer Materialien und chemischer Produkte. Die Produkte finden Anwendung im Hoch- und Tiefbau, der Kanalsanierung, im Tunnel-, Berg- und Spezialtiefbau sowie in der Industrie und im Handwerk. Am Standort in Dortmund und in unserer Niederlassung in Nonnweiler arbeiten derzeit rund 40 Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen für den Erfolg unseres Unternehmens.

WOFÜR WIR SIE SUCHEN

- Verantwortung für die kaufmännische und logistische Abwicklung von Aufträgen unserer nationalen und internationalen Kunden
- Durchführung der kompletten Auftragsabwicklung inklusive Versand- und Exportabwicklung inklusive der Terminkoordination und -überwachung
- Organisation der Transporte in Abstimmung mit Spediteuren, Lagerdienstleistern und unserem Logistikzentrum
- Erstellung von Versand- und Frachtunterlagen für Lieferungen ins In- und Ausland
- Angebotserstellung in enger Zusammenarbeit mit dem Vertrieb
- Unterstützung des Vertriebs und der Vertriebsleitung in allen kaufmännischen, organisatorischen, administrativen und operativen Angelegenheiten
- Planung und fristgerechte Beschaffung von Rohmaterialien, Hilfs- und Betriebsstoffen in Abstimmung mit unserem Vertrieb und unserem Lager
- Anlage und Pflege von Stammdaten im ERP-System
- Aktive und eigenverantwortliche Mitgestaltung von Prozessabläufen sowie Mitarbeit in Projekten

WAS SIE MITBRINGEN SOLLTEN

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zum Industriekaufmann (all genders) oder vergleichbare Qualifikation, alternativ technische Ausbildung mit kaufmännischer Zusatzqualifikation
- Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabengebiet, idealerweise in einem internationalen Produktionsunternehmen
- Ein hohes Maß an Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gutes Verständnis im Umgang mit IT-Lösungen & Prozessen
- Technisches Interesse und kaufmännisches Verständnis, insbesondere gutes Zahlenverständnis
- Sichere und schnelle Auffassungsgabe, freundliches selbstbewusstes Auftreten
- Einsatzfreude und Belastbarkeit sowie selbstständige, strukturierte und effiziente Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Integrität und Teamfähigkeit

GUTE GRÜNDE FÜR IHRE ZUKUNFT MIT UNS

Wir bieten Ihnen ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem familiengeführten, mittelständischen Unternehmen in einem spannenden und internationalen Zukunftsmarkt. Gute Entwicklungschancen in einem engagierten Team mit Gestaltungsraum und Platz für Eigeninitiative. Eine Stelle, die auf langfristige, offene und vertrauensvolle Zusammenarbeit angelegt ist. Sie finden in unserer Firmengruppe Anerkennung, eine attraktive Vergütung sowie Zusatz- und Sozialleistungen, flexible Arbeitszeiten und eine sichere sowie langfristige Perspektive.

Wir freuen uns auf Ihre Erfahrung, Ihre Expertise und Ihr Engagement, um gemeinsam mit uns die Zukunft des Unternehmens voranzutreiben.

Weitere Information erhalten Sie auf unserer Website unter www.f-willich.com

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung ausschließlich per eMail an die Adresse bewerbung@f-willich.de zu Händen Herrn Jens Krauß. Bewerbungen in Papierform können wir leider nicht zurücksenden.

Für Fragen steht Ihnen unser Kaufmännischer Leiter, Herr Jens Krauß unter 0231/9640 249 gerne zur Verfügung.



F. Willich

SINCE 1882